



**Ғ.Қайырбеков атындағы №2 мектеп-гимназиясының
2022-2023 оқу жылына арналған
директор жанындағы отырыс жоспары**

Директор жанындағы отырыс жоспары 2022-2023 оқу жылы

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
1	Үйде оқыту жұмыстарын ұйымдастыру	Үйде оқыту бойынша нормативтік құжаттарының талапқа сай орындалуын бақылау	сынып жетекшілер, пән мұғалімдері	Тақырыптық	Бақылау	Қыркүйек	Залетаева А.Қ.	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
2	Білім алушылардың жеке іс-қағаздарының жағдайы	Құжаттардың талапқа сәйкес толтыруын анықтау	Жеке іс-қағаздар	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Қыркүйек	Бекибаева Л.В. Кәменова Ж.Қ. Сейдахметова Т. С. Залетаева А. К.	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
3	Ерекше білім беруді қажет ететін балалармен оқу барысын ұйымдастыру	нормативтік құжаттарының талапқа сай орындалуын бақылау	сынып жетекшілер, пән мұғалімдері	Тақырыптық	Бақылау	Қыркүйек	Бекибаева Л.В.	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
4	6-сынып параллельдері бойынша пәндердің оқытылу жағдайы	Пәндердің оқыту сапасын анықтау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу, білім сапасын әкімшілік тексеру, талдау	Қазан	Директор орынбасарлары, жұмыс тобы	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	

5	Педагогикалық тәжірибені тарату, пән 10 күндіктерін өткізу.	педагогтердің тәжірибе алмасуы	Кафедра жетекшілері, педагогтер	Пәндік, тақырыптық	бақылау, сабаққа қатысу, талдау	Жыл бойы	Кафедра жетекшілері	Директор жанындағы отырыс	Рефлесивті есеп	
6	Бракераждық комиссияның жұмысы	Ыстық тамақпен қамтамасыз етудің ұйымдастырылу сапасы	Асхана	Жеке	Бақылау	қараша	Смагулова А. Т. Карасаева Ж.Е.	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
7	СЭП-75 при ЧС	Занятие действия групп по СЭП-75, ЭЖП-эвакуациялык-жинақтау пункті, сборному эвакуационно му пункту пр ЧС	ұжым	тақырыптық	сабақ	қазан	Ондыбаев М.С.	Директор жанындағы отырыс	анықтама	
8	Сынып журналдары мен факультативті журналдардың толтырылуын тексеру және әр тоқсан бойынша ТЖБ қойылуын қадағалау және	Мониторинг жүргізу	Пән мұғалімдері	Әкімшілік	Құжаттарды зерделеу	Қараша	Ниязбекова А. Ж.	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	

	бағдарламаның орындалуын тексеру.									
9	2-4-сыныптардың оқу дағдысы мен жазу сауаттылығы	2-4-сыныптардың оқу дағдысы мен жазу сауаттылығын тексеру	Сынып жетекшілері	Тақырыптық	Талдау	қараша	Бекибаева Л.В. Кәменова Ж.Қ.	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
10	Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жұмыстың жағдайы	1. Құқық бұзушылық профилактикасы жөніндегі жүйенің жағдайы мен тиімділігін зерттеу	Құжаттама, іс-шаралар жүйесі	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, талдау	Қараша	Муратбекова А. К.	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
11	Білім алушыларды пәндік олимпиадаларға ғылыми жобалар байқауларына дайындаудың тиімділігі	Білім алушылардың дайындығын қадағалау	Тиісті пәндер педагогтері мен білім алушылар	Тақырыптық	Құжаттаманы зерделеу, тестілеу, талдау	Қараша Желтоқсан	Жумагулова Ш.А. Кафедра жетекшілері, пән мұғалімдері	Директор жанындағы отырыс	Хаттама	
12	5, 10-сыныптардағы оқушылардың бейімделу жағдайы	Білім берудің кіріс диагностикасын жүргізу және талдау, оқытудағы	5,10 сынып білім алушылары	Әкімшілік	Құжаттаманы зерделеу, бақылау, сабақтарға қатысу, білімді ауызша немесе	Желтоқсан	Алтынбаева Г. Б. Нурушева Г. Ж.	Директор жанындағы отырыс	Хаттама	

		сабақтастық мәселелерін зерделеу			жазбаша тексеру, талдау					
13	Қамқоршылық кеңесі жұмысын жандандыру	Мектеп, ата-ана, оқушы одағын нығайту	Ата-аналар, педагогтар, оқушылар	Тақырыптық	Талдау, зерделеу	Желтоқсан,	Абдульманова Б. А.	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
14	7-сынып параллельдерінің жаратылыстану -математикалық цикл пәндерін оқыту жағдайы	ЖМЦ пәндерін оқыту сапасын анықтау	ЖМЦ пәндері мұғалімдері	Тақырыптық	сабақтарға қатысу, білім сапасын әкімшілік тексеру, талдау	Қаңтар	Директор орынбасарлары, жұмыс тобы	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
15	Сынып журналдары мен факультативті журналдардың толтырылуын тексеру және әр тоқсан бойынша ТЖБ қойылуын қадағалау және бағдарламаның орындалуын тексеру.	Мониторинг жүргізу	Пән мұғалімдері	Әкімшілік	Құжаттарды зерделеу	Қаңтар	Ниязбекова А. Ж.	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
16	Мектептегі жарақаттанудың алдын алу бойынша түсіндірме	Мектептегі жарақаттанудың алдын алу	Оқушылар, сынып жетекшілері	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Қаңтар	Смагулова А. Т.	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	

	жұмысы									
17	Қорытынды аттесттауға дайындық жұмыстарының жүргізілуі	үздік аттестатқа үміткерлер құжаттарының талапқа сай болуы	9,11 сыныптар	Тақырыптық	Сараптау	Ақпан	Сейдахметова Т.С.	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
18	8-сынып параллельдері нің жаратылыстану -математикалық цикл пәндерін оқыту жағдайы	ЖМЦ пәндерін оқыту сапасын анықтау	ЖМЦ пәндері мұғалімдері	Тақырыптық	сабақтарға қатысу, білім сапасын әкімшілік тексеру, талдау	Ақпан	Директор орынбасары, жұмыс тобы	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
19	«Жас қыран» (1-4 классы), «Жасұлан» (5- 10 классы) ұйымдарының жұмысын ұйымдастыру	Оқушыларды ұйым мүшелігіне тарту, іс- шаралар ұйымдастыру	Оқушылар, сынып жетекшілері	Тақырыптық	Сыныптан тыс жұмыстарды талдау	Наурыз	Абдильманова Б. А.	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
20	Сынып журналдары мен факультативті журналдардың толтырылуын тексеру және әр тоқсан бойынша ТЖБ қойылуын қадағалау және	Мониторинг жүргізу	Пән мұғалімдері	Әкімшілік	Құжаттарды зерделеу	Наурыз	Ниязбекова А. Ж.	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	

	бағдарламаның орындалуын тексеру.									
21	Білім алушылардың аралық және қорытынды аттестаттауын өткізу	Мемлекеттік емтихандарды өткізу кестесінің сақталуын бақылау	Құжаттар	Әкімшілік	Құжаттарды зерделеу	Сәуір	Сейдахметова Т. С.	Директор жанындағы отырыс	Хаттама	
22	Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жұмыстың жағдайы	1. Құқық бұзушылық профилактикасы жөніндегі жүйенің жағдайы мен тиімділігін зерттеу	Құжаттама, іс-шаралар жүйесі	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, талдау	Сәуір	Муратбекова А. К.	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
23	Мектептегі жарақаттанудың алдын алу бойынша түсіндірме жұмысы	Мектептегі жарақаттанудың алдын алу	Оқушылар, сынып жетекшілері	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Мамыр	Смагулова А. Т.	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
24	Білім алушылардың жеке іс-қағаздарының жағдайы	Құжаттардың талапқа сәйкес толтыруын анықтау	Жеке іс-қағаздар	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Мамыр	Бекибаева Л.В. Кәменова Ж.Қ. Сейдахметова Т. С. Залетаева А. К.	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
25	Сынып журналдары мен факультативті журналдардың	Мониторинг жүргізу	Пән мұғалімдері	Әкімшілік	Құжаттарды зерделеу	Мамыр	Ниязбекова А. Ж.	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	

	толтырылуын тексеру және әр тоқсан бойынша ТЖБ қойылуын қадағалау және бағдарламаның орындалуын тексеру.									
26	Әр кабинеттегі интернет желісінің жұмысын қадағалап отыру. Wi-Fi нүктелерінің толыққанды жұмыс істеуін қамтамасыз ету.	Кабинеттердің дайындығын анықтау	оқу кабинеттері	Шолу	кабинеттерді қарау	Қажеттілігі не қарай	Ниязбекова А. Ж. Жакибаев А.К.	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	